

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 апреля 2021г

№ 609-П

О внесении изменений в приказ министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 10.01.2014 № 5 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи и формы социального контракта» (в ред. приказов министерства труда и социальной защиты Калужской области от 19.08.2016 № 1146-П, от 15.12.2017 № 1584-П)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 10.01.2014 № 5 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи и формы социального контракта» (в ред. приказов министерства труда и социальной защиты Калужской области от 19.08.2016 № 1146-П, от 15.12.2017 № 1584-П) (далее - приказ) следующие изменения:

1.1. Преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 5 Федерального закона «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» (в ред. Постановлений Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 372, от 30.06.2017 № 783, от 09.08.2017 № 957, от 17.11.2017 № 1388, от 13.12.2017 № 1539, от 19.01.2018 № 30, от 05.02.2018 № 103, от 27.02.2018 № 200, от 30.03.2018 № 365, от 08.09.2018 № 1070, от 29.11.2018 № 1438, от 29.12.2018 № 1745, от 30.12.2018 № 1785, от 28.03.2019 № 346, от 08.05.2019 № 573, от 28.08.2019 № 1106, от 30.11.2019 № 1559, от 13.12.2019 № 1664, от 27.12.2019 № 1868, от 16.03.2020 № 292, от 31.03.2020 № 382, от 19.08.2020 № 1258, от 29.08.2020 № 1307, от 09.09.2020 № 1386, от 15.10.2020 № 1691, от 21.12.2020 № 2199, от 31.12.2020 № 2390, от 31.12.2020 № 2394, от 20.01.2021 № 21, от 05.02.2021 № 116, от 13.02.2021 № 188, от 13.03.2021 № 366), Законом Калужской области «О государственной социальной помощи в Калужской области», постановлением Правительства Калужской области от 18.07.2017 №415 «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной защиты Калужской области» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 08.09.2017 № 519, от 11.04.2018 № 209, от 08.10.2018 № 616, от 21.01.2019 № 21, от 02.09.2019 № 551, от 30.10.2019 № 696, от 27.01.2020 № 41, от 18.06.2020 № 473) **ПРИКАЗЫВАЮ:».**

1.2. Пункты 1, 2 приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде ежегодной единовременной денежной выплаты в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.».

1.3. Приложение № 1 «Положение о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде ежегодной единовременной денежной выплаты» и приложение № 2 «Социальный контракт» к приказу изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.



П.В. Коновалов



к приказу министерства труда
и социальной защиты Калужской области
от 14.04.2021 г. № 609-11

«Приложение № 1
к приказу министерства по делам семьи,
демографической и социальной политике
Калужской области
от 10 января 2014 г. № 5

Положение о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде ежегодной единовременной денежной выплаты

1. Для назначения государственной социальной помощи (далее - социальная помощь) заявитель представляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Калужской области, наделенный государственным полномочием по оказанию социальной помощи отдельным категориям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - орган социальной защиты населения), заявление, предусмотренное абзацем первым части 2 статьи 8 Федерального закона «О государственной социальной помощи»

2. Орган социальной защиты населения регистрирует заявление в день его поступления либо, если оно поступило в выходной (нерабочий праздничный) день, в ближайший следующий рабочий день в журнале учета заявлений о назначении ежегодной единовременной денежной выплаты.

3. Решение о назначении ежегодной единовременной денежной выплаты принимается органом социальной защиты населения в срок, указанный в части 3 статьи 8 Федерального закона «О государственной социальной помощи».

4. Перечисление ежегодной единовременной денежной выплаты заявителю осуществляется органом социальной защиты населения в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления, предусмотренного абзацем первым части 2 статьи 8 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в орган социальной защиты населения на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

к приказу министерства труда
и социальной защиты Калужской области
от 14.04, 2021 г. № 609-11

«Приложение № 2
к приказу министерства по делам семьи,
демографической и социальной политике
Калужской области
от 10 января 2014 г. № 5

Положение о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления гражданам, указанным в Законе Калужской области «О государственной социальной помощи в Калужской области» (далее соответственно - граждане, Закон) государственной социальной помощи на основании социального контракта в виде ежемесячных и единовременных выплат в соответствии с Законом.

2. Для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта заявитель представляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Калужской области, наделенный государственным полномочием по оказанию социальной помощи отдельным категориям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации заявление, предусмотренное абзацем первым части 2 статьи 8 Федерального закона «О государственной социальной помощи» (далее соответственно - заявление, орган социальной защиты населения).

3. Гражданин представляет в орган социальной защиты населения заявление на бумажном носителе или в форме электронного документа и следующие документы (сведения):

- согласие на обработку персональных данных всех совершеннолетних членов семьи заявителя;
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, а также лиц старше 14 лет, указанных в качестве членов его семьи;
- документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении);
- сведения о доходах трудоспособных членов семьи, а также о размере стипендии студентов за последние три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления;
- сведения о нахождении члена семьи на государственном обеспечении;
- копия трудовой книжки неработающих членов семьи трудоспособного возраста (первый лист, лист с последней записью о приеме на работу и последний лист);
- согласие совершеннолетних членов семьи заявителя на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- счет кредитной организации для перечисления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

- бизнес-план по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (для граждан, которые подают документы для получения единовременной выплаты на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности);

- план развития личного подсобного хозяйства (для граждан, которые подают документы на единовременную выплату на ведение личного подсобного хозяйства);

- договор об оказании платных образовательных услуг и документы, подтверждающие стоимость профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (для граждан, которые подают документы для оплаты стоимости профессионального обучения или дополнительного профессионального образования).

4. В случае если заявитель не имеет возможности подтвердить документально какие-либо виды доходов он может самостоятельно их декларировать в заявлении. Такой доход учитывается при расчете среднедушевого дохода заявителя.

5. В случае совместного проживания нескольких родственных семей или родственников, не входящих в семью заявителя, сведения о ведении (неведении) совместного хозяйства, указанные в заявлении, подтверждаются актом материально-бытового обследования условий проживания семьи (гражданина), составленным органом социальной защиты населения.

6. Заявитель по своей инициативе может представить иные документы, содержащие сведения или подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения, размер государственной социальной помощи на основании социального контракта, условия социального контракта.

7. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке, за исключением сведений о доходах трудоспособных членов семьи, а также о размере стипендии студентов за последние три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, которые должны быть представлены только в оригинале.

При представлении оригиналов документов орган социальной защиты населения снимает копии представленных документов и заверяет их. Оригиналы документов возвращают заявителю в день их представления.

8. Документы, необходимые для назначения государственной социальной помощи, должны быть надлежащим образом оформлены, четко напечатаны или разборчиво написаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного должностного лица.

9. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

10. Орган социальной защиты населения регистрирует заявление в день его поступления либо, если оно поступило в выходной (нерабочий праздничный) день, в ближайший следующий рабочий день в журнале учета заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

11. Орган социальной защиты населения посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивают и получают в установленном законодательством порядке:

- сведения о регистрации лиц по месту жительства (пребывания), о лицах, проживающих (зарегистрированных) совместно с заявителем (о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина Российской Федерации, о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, о выдаче или продлении срока действия вида на жительство иностранному гражданину или лицу без гражданства, о выдаче разрешения на временное проживание иностранному гражданину или лицу без гражданства) - от Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Калужской области;

- сведения об алиментных обязательствах - от Управления Федеральной службы судебных приставов по Калужской области;

- сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия, сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами, сведения о постановке на учет, сведений о доходах получателей из числа индивидуальных предпринимателей, а также принадлежности к числу индивидуальных предпринимателей, сведения о доходах от аренды имущества - от Управления Федеральной налоговой службы по Калужской области;

- сведения о получении (неполучении) пособия по безработице - от органов службы занятости населения Калужской области;

- сведения о размере пенсии и иных денежных социальных выплат - от Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Калужской области;

- сведения о неназначении (назначении) государственной социальной помощи, иных социальных пособий, компенсаций и выплат по месту регистрации либо фактическому месту проживания - от органов социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов Калужской области;

- сведения о размере денежных средств, выплачиваемых опекуну (попечителю) на содержание лиц, находящихся под опекой (попечительством), - от органов опеки и попечительства муниципальных районов и городских округов Калужской области;

- сведения о регистрации в качестве страхователя и получении доходов за счет средств обязательного социального страхования - от Калужского регионального отделения Фонда социального страхования.

12. Заявитель вправе представить сведения, указанные в пункте 11 настоящего Положения по собственной инициативе.

13. Орган социальной защиты населения в день обращения гражданина с его слов в ходе собеседования заполняет анкету о семейном и материально-бытовом положении (далее - анкета), в которую вносится информация о проблемах малоимущей семьи (гражданина), ее (его) возможностях по выходу из трудной жизненной ситуации.

14. В случае необходимости орган социальной защиты населения проводит дополнительную проверку посредством комиссионного обследования по месту жительства или месту пребывания заявителя.

15. В случае если в отношении гражданина не производилась дополнительная проверка согласно пункту 14 настоящего Положения, органом социальной защиты населения осуществляется комиссионное обследование, по результатам которого составляется акт материально-бытового обследования условий проживания малоимущей семьи (гражданина) (далее - акт).

16. Для принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, органом социальной защиты населения создается комиссия, состав и положение о которой утверждаются органом социальной защиты населения (далее - комиссия).

17. Органом социальной защиты населения направляется в комиссию проект программы социальной адаптации по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению и проект социального контракта по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, разработанные совместно с гражданином, заявление, анкета и акт.

18. В случае согласования комиссией программы социальной адаптации заявителю в срок, установленный пунктом 3 статьи 8 Федерального закона «О государственной социальной помощи» направляется уведомление о назначении государственной социальной помощи и предложением заключения социального контракта.

В случае отказа комиссии в согласовании программы социальной адаптации органом социальной защиты населения в срок, установленный пунктом 3 статьи 8 Федерального закона «О государственной социальной помощи» направляется заявителю уведомление об отказе в назначении государственной социальной помощи.

19. Орган социальной защиты населения на основании заключенного социального контракта с утвержденной программой социальной адаптации издает правовой акт о назначении государственной помощи на основании социального контракта.

20. После заключения социального контракта с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение 3 рабочих дней орган социальной защиты населения направляет в органы, организации, услуги которых необходимы для выполнения программы социальной адаптации, копию программы социальной адаптации.

21. Государственная социальная помощь на основании социального контракта не назначается в случаях, предусмотренных статьей 2.2 Закона Калужской области «О государственной социальной помощи в Калужской области», а также в следующих случаях:

предоставлен неполный комплект документов, предусмотренный настоящим Положением и (или) предоставлена недостоверная информация
отказ гражданина от заключения социального контракта.

22. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается в случае расторжения социального контракта по следующим основаниям:

- потеря трудоспособности гражданина;
- потеря дееспособности гражданина;
- стихийные бедствия;
- неисполнение мероприятий программы социальной адаптации без уважительных причин;
- представление гражданином недостоверной информации в ходе исполнения социального контракта;
- установление факта нецелевого расходования гражданином выплаченных денежных средств, если направление расходования было закреплено социальным контрактом;

- в связи с выездом семьи (гражданина) на новое место жительства или место пребывания за пределы муниципального района или городского округа;

- смерть одиноко проживающего гражданина.

23. Прекращение выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта оформляется правовым актом органа социальной защиты населения.

24. В случае досрочного расторжения социального контракта выплата государственной социальной помощи прекращается с месяца, следующего за тем месяцем, в котором возникли обстоятельства, указанные в пункте 22 настоящего Положения.

25. К уважительным причинам неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий программы социальной адаптации относится наступление не зависящих от получателя помощи событий, влияющих на выполнение социального контракта:

болезнь, требующая длительного лечения гражданина;

болезнь, требующая длительного лечения родственников гражданина, в том числе требующая ухода за ними;

смерть близких родственников.

26. Уважительные причины являются также основанием для продления срока оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

27. Вопросы продления срока действия социального контракта, а также внесения изменений в программу социальной адаптации в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) гражданином мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам выносятся на заседания комиссии. Продление срока действия социального контракта и внесение изменений в программу социальной адаптации оформляется дополнительным соглашением к социальному контракту.

28. В случае установления органом социальной защиты населения факта представления неполной и (или) недостоверной информации или документов, представленных гражданином для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, использования денежных средств не по целевому назначению гражданином добровольно возвращаются выделенные средства, а в случае отказа от возмещения - взыскиваются с заявителя в судебном порядке.

29. При реализации мероприятия по поиску работы гражданину, зарегистрированному в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу, предоставляется ежемесячная выплата.

Размер ежемесячной выплаты на основании социального контракта на осуществление мероприятия по поиску работы определяется по формуле:

$$R_{\text{ЕМВПР}} \leq \text{ПМ},$$

где $R_{\text{ЕМВПР}}$ - размер ежемесячной выплаты на основании социального контракта на осуществление мероприятий по поиску работы;

ПМ - размер величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Калужской области за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина и (или) половины величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Калужской области за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, в период профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, но не более 3 месяцев.

30. При реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности единовременная денежная выплата предоставляется на:

возмещение расходов, связанных с постановкой на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход, в размере фактически понесенных расходов, но не более 5 процентов выделенной суммы в рамках социального контракта;

закупку оборудования;

приобретение основных средств, материально-производственных запасов;

имущественные обязательства на праве аренды (не более 15 процентов назначаемой выплаты);

создание и оснащение дополнительных рабочих мест при условии соблюдения требований Федеральных законов «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Размер государственной социальной помощи на основании социального контракта в виде единовременной выплаты на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности гражданам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» определяется по формуле:

$$R_{ип} = R_{ипып} \leq 250\,000 \text{ руб.}$$

где

$R_{ип}$ - размер единовременной выплаты на основании социального контракта;

$R_{ипып}$ - размер расходов, необходимый для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в соответствии с разработанным заявителем бизнес-планом затрат на мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации (единовременно не более 250000 рублей на одного предпринимателя или самозанятого гражданина для ведения предпринимательской деятельности, в том числе для закупки оборудования, создания и оснащения дополнительных рабочих мест), при условии соблюдения требований федеральных законов «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» и «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» для приобретения в период действия социального контракта основных средства, материально-производственных запасов, принятия имущественных обязательств (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимых для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности).

31. Единовременная выплата не может быть направлена на приобретение материальных ценностей у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев, сестер).

32. Материальные ценности, приобретенные с использованием единовременной выплаты, не подлежат продаже, дарению, передаче в аренду, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.

33. При реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства гражданам выплачивается единовременная выплата.

Размер государственной социальной помощи на основании социального контракта в виде единовременной выплаты на ведение личного подсобного хозяйства определяется по формуле:

$$P_{\text{ЛПХ}} = P_{\text{ЛПХПЛАН}} \leq 100\,000 \text{ руб.}$$

где $P_{\text{ЛПХ}}$ - размер единовременной выплаты на основании социального контракта;

$P_{\text{ЛПХПЛАН}}$ - размер расходов, необходимый на ведение личного подсобного хозяйства в соответствии с разработанным заявителем планом развития личного подсобного хозяйства на мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации (единовременно не более 100000 рублей на одного гражданина на приобретение в период действия социального контракта необходимые для ведения личного подсобного хозяйства товаров, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»).

34. При реализации иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, размер ежемесячной выплаты определяется по формуле:

$$P_{\text{ЕМВТЖС}} \leq \text{ПМ},$$

где $P_{\text{ЕМВТЖС}}$ - размер ежемесячной выплаты на основании социального контракта на осуществление на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, не более 6 месяцев (мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования);

ПМ - размер величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Калужской области за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта.

35. Размер государственной социальной помощи на основании социального контракта в виде единовременной выплаты на оплату стоимости курса обучения определяется по формуле:

$$P_{\text{ОБ}} = P_{\text{КУРС}} \leq 30\,000 \text{ руб.}$$

где $P_{\text{ОБ}}$ - размер единовременной выплаты на основании социального контракта;

$P_{\text{КУРС}}$ - размер стоимости курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования на основании договора об оказании платных образовательных услуг, подтверждающего стоимость курса.

36. Конкретный размер выплаты определяется органом социальной защиты населения на основании документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

37. Перечисление социальной помощи на основании социального контракта в виде единовременной выплаты заявителю осуществляется органом социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней после подписания социального контракта с прилагаемой к нему программой социальной адаптации на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

Перечисление социальной помощи на основании социального контракта в виде ежемесячной выплаты заявителю осуществляется органом социальной защиты населения в срок до последнего числа месяца на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

38. Орган социальной защиты населения ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство труда и социальной защиты Калужской области информацию о расходовании выделенных денежных средств.».

Основные условия государственной социальной помощи на основании социального контракта

| Направления государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основании социального контракта | Распределение численности получателей государственной социальной помощи | Единовременная выплата | Обучение 3 мес * | Ежемесячная выплата в размере ПМ/максимальный срок | Срок действия СК | Требования к конечному результату | Сроки контроля со стороны ОСЗН |
|--|--|-------------------------------|-------------------------|--|-------------------------|---|--|
| осуществление мероприятий по поиску работы; | не менее 20 процентов общей численности получателей | - | 30000 | 12 254 руб. – в месяц обращения и три мес после устройства на работу ½ ПМ -6127 рублей на период обучения не более 3 мес. | не более 9 мес. | заключение гражданином трудового договора в период действия СК; повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия СК | В течение последнего месяца действия социального контракта ОСЗН подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия СК не более чем на половину срока ранее заключенного СК. |
| осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (в т.ч. самозанятым) | не менее 10 процентов общей численности получателей | до 250 000 | 30000 | - | не более 12 мес. | регистрация гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход; повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия СК; | В течение 4-го месяца после месяца окончания срока действия СК ОСЗН подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя |
| ведение личного подсобного хозяйства | не более 20 процентов общей численности получателей | до 100 000 | 30000 | - | не более 12 мес. | регистрация гражданина в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход; повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия СК; | оценки эффективности реализации социального контракта, включающий в себя |

| | | | | | | | |
|--|--|----------|----------|--------------------------------------|----------------------------|---|--|
| <p>на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации и на ведение личного подсобного хозяйства.</p> | <p>не более 30 процентов общей численности получателей</p> | <p>-</p> | <p>-</p> | <p>12 254 руб./ до 6 месяцев</p> | <p>не более 6 мес.</p> | <p>преодоление гражданином (семьей гражданина) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта</p> | <p>Отчет предоставляется ежемесячно.</p> <p>ОСЗН проводится ежемесячный мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.</p> |
|--|--|----------|----------|--------------------------------------|----------------------------|---|--|